

## **Eesti ANK juhatuse koosolek 4/2020**

30. märts 2020 e-koosolek

Osalejad: Kerli Kõiv, Merlis Pajustik, Marek Mekk, Annely Reile, Carolyn Mets, Heidi Paabort, Kadi Laaneots, Maivi Liiskmann, Ege Enok ja Riin Luks

Juhataja: Kerli Kõiv

Protokollija: Carolyn Mets

### **Päevakord:**

1. Üldkoosoleku kuupäeva määramine
2. HTM strateegilise partnerlusega seotud detailse kava ülevaatamine
3. Arengukava
4. Suvine kohtumine ENTK-ga
5. Jooksvad küsimused

### **Arutelud ja otsused:**

#### **1. Üldkoosoleku kuupäeva määramine**

Seoses COV-id19 viiruse levikuga Eestis pidime 31. märtsil toimuva Eesti ANK üldkoosoleku ära jätma. Sellega seoses tuleb luua uus kuupäev. Päevakord jääb samaks ning info jagatakse liikmetele kuu alguses.

**Otsus:** Eesti ANK üldkoosolek toimub 26. mail 2020 virtuaalselt kasutades Zoom keskkonda.

#### **2. HTM strateegilise partnerlusega seotud detailse kava ülevaatamine**

Haridus- ja Teadusministeeriumi partnerlusega seotult on loodud Eesti ANKi tegevuskava. Maivi Liiskmann tegi ettekande tutvustades tegevusi ja eesmärke. Tehtud tegevuskava juurde on vaja vastutavaid isikuid, kes antud teema eest hakkavad vastutama, juhul kui saadakse rahastus.

Ühiselt arutleti ja leiti kõikidele valdkondadele ja tegevustele vastutajad.

- Dokumendi punkti 1.5 (E-varaait), mis hõlmab enda alla digitööriistade kogumist, videopäevikud ja e-raamatukogu eest hakkavad vastutama Merlis Pajustik (tehniline vastutus), Kerli Kõiv ja Heidi Paabort (sisuline vastutus).
- Dokumendi punkti 1.6 (rahvusvaheline noorsootöö) eest vastutab Kadi Laaneots.
- Dokumendi punktidele 2.2.1 ja 2.2.2 ehk noorsootöötajatele tööriistade loomise jaoks kaasame enda liikmeid ning täpsema plaani paneme paika järgmises juhatuses.
- Dokumendi punkti 2.3.2 (Hea Tava hindamismudel) eest hakkavad vastutama Marek Mekk ja Heidi Paabort.
- Dokumendi punkti 2.3.3 (Kvaliteedimärgise kontseptsioon) kava luuakse ühiselt Eesti ANK meeskonnaga ning teema eest hakkab vastutama Marek Mekk.
- Dokumendi punktide 2.3.5-2.3.6 tegevused katab coach-superviisor Anne Õuema.
- Dokumendi punktide 2.3.7-2.3.8 (e-kursus) luuakse ühiselt meeskonnaga kursuste väljatöötamine. Antud valdkonna eest hakkavad vastutama Kerli Kõiv, Marek Mekk, Heidi Paabort ja Riin Luks.
- Dokumendi punkti 2.3.9 (meetodid) teostab Kerli Kõiv.
- Dokumendi punkti 2.3.15 luuakse juhatuses süsteem kohaliku omavalitsuse ja uurijate vahel.

Teised tegevused, mida pole eelpool loetelus välja toodud, viib ellu tegevbüroo.

### **3. Arengukava**

Eesti ANK arengukava loomisel kaasasime tehnilise eksperdina Jaanus Marki, kelle ülesanne on arengukava dokument tehniliselt üle vaadata ja korrigeerida. Drive'i on loodud ühine fail, mida kõik meie meeskonna liikmed täiendavad enda osaga. Loodi ajakava arengukava valmimise osas, et arengukava valmiks 26. mai üldkoosolekuks.

20. aprill valmib esimene valmis dokument Jaanuse ja Maivi poolt ning nad edastavad selle juhatusse ülevaatamiseks.

26. aprilliks annab juhatus enda poolse tagasiside.

27. aprill saadetakse arengukava liikmetele esimeseks ülevaatamiseks ning tagasisidestamiseks.

6. mai saadame arengukava Haridus-ja Teadusministeeriumile.

15. maini on aega saadud tagasiside põhjal arengukava korrastada ja muudatusi sisse viia.

16. mai saadame viimase versiooni liikmetele

26. mai toimub üldkoosolek, kus arutletakse viimaseid muudatusettepanekuid ning kinnitatakse arengukava.

#### **4. Suvine kohtumine ENTK-ga**

Eesti ANK soovib kohtuda Eesti Noorsootöö Keskusega, et ühiselt vaadata noorsootöö tulevikku. Kohtumine toimub esialgselt planeeritud 8. juuni 2020 Rõuges, kuid kohtumine toimub vastavalt kriisiolukorra võimalustele. Loodud on kutse ning olenemata kriisiolukorrast paneme kutse tee.

#### **5. Jooksvad küsimused**

Toimub pidev Eesti ANK liikmete toetamine veebi võimaluste kaudu.

Eesti ANK kodulehel puudub hetkel “küpsiste” nõusoleku küsimine, mis on vastuolus privaatsuspoliitikaga. Sellega seoses võtab büroojuht esimesel võimalusel ühendust veebilehe haldajaga ning luuakse antud alamleht meie koduleheküljele.